

Vihreä Keidas ry
OMAVALVONTAOHJELMA
2025–2026

Päivitetty 2.6.2025

Sisällys

Johdanto	3
Tehtävien lainmukainen hoitaminen.....	3
Omavalvonnan tavoitteet ja järjestäminen	4
Asiakas- ja potilasturvallisuuden varmistaminen	5
Henkilöstön osaamisen ja perehdytyksen varmistaminen.....	5
Omavalvonnan seuranta ja kehittäminen.....	6

Johdanto

Omavalvonta on keskeinen osa Vihreä Keidas ry:n palvelutoimintaa ja sisäistä laadunvarmistusta. Se tähtää siihen, että tuotetut sosiaalipalvelut ovat laadukkaita, turvallisia ja asiakkaiden oikeudet toteutuvat kaikissa tilanteissa. Omavalvonta on organisaation sisäinen valvontajärjestelmä, jonka avulla seurataan, arvioidaan ja kehitetään palvelujen saatavuutta, jatkuvuutta, laatua ja yhdenvertaisuutta. Samalla varmistetaan toiminnan lainmukaisuus ja sopimusten noudattaminen.

Tämä omavalvontaohjelma koskee Vihreä Keidas ry:n kahta yksikköä: Kurvin toimipistettä (Vilhonvuorenkatu 7–9, Helsinki) ja Metsälän toimipistettä (Läkkisepäntie 3, Helsinki). Näissä yksiköissä tuotetaan muun muassa kuntouttavaa työtoimintaa, työ- ja päivätoimintaa sekä mielenterveys- ja päihdekuntoutujien tukisuhdetoimintaa. Yksiköiden omavalvontasuunnitelmat täydentävät tätä ohjelmaa ja kuvaavat tarkemmin omavalvonnan käytännön toteutusta palvelupisteissä.

Omavalvonta on jatkuvaa arviointia ja kehittämistä, joka tapahtuu asiakaslähtöisesti ja osallistavasti. Työntekijöiden velvollisuutena on havaita, kirjata ja käsitellä mahdolliset poikkeamat ja kehittämistarpeet sekä osallistua turvallisuuden ja laadun ylläpitämiseen. Omavalvonta kuuluu kaikille organisaation jäsenille ja on kiinteä osa päivittäistä toimintaa.

Tämä omavalvontaohjelma perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalakiin (741/2023) ja toimii ohjeistuksena siitä, miten Vihreä Keidas ry:ssä toteutetaan ja seurataan omavalvontaa sekä varmistetaan asiakaslähtöiset, laadukkaat ja turvalliset palvelut.

Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Vihreä Keidas ry huolehtii siitä, että sen tuottamat sosiaalipalvelut täyttävät voimassa olevan lainsäädännön vaatimukset ja noudattavat viranomaisien antamia määräyksiä ja ohjeita. Palvelujen järjestämisessä ja toteuttamisessa otetaan huomioon erityisesti sosiaalihuoltolaki (1301/2014), laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000), sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalaki (741/2023), valvontalain nojalla

annettu Valviran määräys omavalvontasuunnitelmasta sekä muut toimintaan soveltuvat säädökset.

Palveluntuottaja seuraa aktiivisesti lainsäädännön ja viranomaisohjeistusten muutoksia. Vastuu säädösseurannasta ja sen vaikutusten arvioinnista kuuluu toiminnan johdolle. Muutokset huomioidaan tarvittaessa henkilöstön koulutuksessa, toimintakäytännöissä ja omavalvontasuunnitelmien päivityksissä. Organisaatiossa huolehditaan siitä, että henkilöstöllä on riittävä tieto- ja osaamistaso lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseen.

Toimintaa ohjaavat myös sopimukset ja palveluntuottajalle asetetut kriteerit, joita valvotaan sisäisesti ja tarvittaessa yhteistyössä tilaajan kanssa. Omavalvontaohjelma ja yksikkökohtaiset omavalvontasuunnitelmat ovat keskeinen väline sen varmistamisessa, että toiminta on läpinäkyvää, laadukasta ja lainmukaista.

Omavalvonnan tavoitteet ja järjestäminen

Omavalvonnan tavoitteena Vihreä Keidas ry:ssä on varmistaa, että tuotettavat palvelut ovat turvallisia, laadukkaita, asiakaslähtöisiä ja yhdenvertaisia sekä järjestetty lainmukaisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Omavalvonta tukee ennaltaehkäisevää toimintaa ja mahdollistaa poikkeamien havaitsemisen, käsittelyn ja korjaamisen ennen kuin ne aiheuttavat haittaa asiakkaille tai toiminnan laadulle.

Omavalvonta on sisäänrakennettu osa organisaation johtamista, toimintakulttuuria ja jokapäiväistä työskentelyä. Se perustuu jatkuvaan arviointiin, palautteen hyödyntämiseen, riskienhallintaan ja kehittämiseen. Omavalvonnan avulla seurataan myös henkilöstön osaamista, asiakastyytyväisyyttä, toiminnan vaikuttavuutta ja eettisyyttä.

Omavalvonnan järjestämisestä vastaa Vihreä Keidas ry:n toiminnanjohto. Käytännön toteutus tapahtuu yksiköissä vastuuhenkilöiden ja henkilöstön toimesta omavalvontasuunnitelmien mukaisesti. Yhteinen omavalvontaohjelma luo yhtenäiset periaatteet ja tavoitteet, kun taas yksikkökohtaiset omavalvontasuunnitelmat kuvaavat konkreettisesti toimipaikkakohtaisen toteutuksen.

Omavalvontaa ohjaa vuosikello, jonka mukaan suunnitelmat päivitetään vuosittain ja seuranta tehdään säännöllisesti. Henkilöstö osallistuu omavalvonnan toteutukseen aktiivisesti, ja asiakkaita kannustetaan antamaan palautetta ja osallistumaan toiminnan arviointiin.

Asiakas- ja potilasturvallisuuden varmistaminen

Asiakas- ja potilasturvallisuus on Vihreä Keidas ry:n toiminnan keskeinen perusta. Kurvin ja Metsälän toimipisteissä asiakasturvallisuus varmistetaan rakenteellisilla, toiminnallisilla ja henkilöstöön liittyvillä keinoilla. Tavoitteena on ehkäistä haittoja, vahinkoja ja riskitilanteita sekä luoda toimintaympäristö, jossa asiakkaat voivat osallistua palveluun turvallisesti ja luottavaisesti.

Asiakasturvallisuutta edistetään huolehtimalla toimitilojen siisteydestä, esteettömyydestä ja asianmukaisesta varustelusta. Turvallisuuskäytännöt käydään läpi osana henkilöstön perehdytystä, ja niitä tarkastellaan säännöllisesti esimerkiksi henkilöstökokousten yhteydessä. Henkilöstöä koulutetaan tunnistamaan ja ehkäisemään vaaratilanteita, ja heillä on käytössään ohjeistukset esimerkiksi uhkatilanteiden hallintaan, ensiapuun ja paloturvallisuuteen liittyen.

Kaikista vaaratapahtumista ja läheltä piti -tilanteista tehdään ilmoitus ja ne käsitellään avoimesti. Vakavat tapahtumat dokumentoidaan ja tutkitaan systemaattisesti. Näistä saatuja havaintoja hyödynnetään toiminnan kehittämisessä ja riskienhallinnan päivittämisessä. Tarvittaessa tapahtumista tehdään ilmoitus viranomaisille.

Asiakkaiden oikeus turvalliseen ja kunnioittavaan kohteluun on toiminnassa ensisijaista. Toiminnassa korostetaan ihmisarvon kunnioittamista, osallisuutta ja luottamuksellisuutta. Asiakkaalle annetaan selkeät tiedot hänen oikeuksistaan ja mahdollisuuksistaan tehdä muistutus tai kantelu.

Asiakasturvallisuus on osa omavalvonnan seurannan kokonaisuutta. Turvallisuuden kehittäminen on jatkuvaa ja siihen osallistuu koko henkilöstö.

Henkilöstön osaamisen ja perehdytyksen varmistaminen

Vihreä Keidas ry varmistaa, että Kurvin ja Metsälän toimipisteissä työskentelevällä henkilöstöllä on tehtäviinsä soveltuva koulutus, riittävä ammatillinen osaaminen sekä perehdytys yksikön toimintaan ja asiakaskuntaan. Henkilöstön osaaminen on keskeinen edellytys laadukkaiden ja turvallisten palvelujen toteuttamiselle.

Uudet työntekijät perehdytetään kattavasti tehtäviinsä, organisaation arvoihin, asiakastyön käytäntöihin, turvallisuusohjeisiin, tietosujoaan ja raportointivelvoitteisiin. Perehdytys sisältää myös omavalvonnan periaatteet ja käytännön toteutuksen. Perehdytyksen sisältöä arvioidaan ja kehitetään saadun palautteen ja havaintojen perusteella. Käytössä on perehdytysuunnitelma jne.

Henkilöstön osaamisen ylläpitämiseksi tarjotaan säännöllisesti sisäistä koulutusta ja mahdollisuuksia osallistua ulkopuolisiin täydennyskoulutuksiin. Koulutustarpeita tunnistetaan muun muassa kehityskeskusteluissa ja omavalvonnan havainnoinnin yhteydessä.

Henkilöstön työhyvinvointia ja jaksamista tuetaan työnohjauksella, työterveyshuollon palveluilla ja avoimella työyhteisöviestinnällä. Osaamisen kehittäminen nähdään osana työssä viihtymistä ja asiakastyön laatua. Henkilöstön osaamistarpeita ja mahdollisia koulutustarpeita arvioidaan. Näiden pohjalta suunnitellaan kehittämistoimenpiteet ja seurataan niiden toteutumista.

Omavalvonnan seuranta ja kehittäminen

Vihreä Keidas ry seuraa ja arvioi omavalvonnan toteutumista säännöllisesti koko organisaation tasolla. Omavalvontaa toteutetaan suunnitelmallisesti yksikkökohtaisten omavalvontasuunnitelmien ohjaamalla tavalla.

Yhteisen omavalvontaohjelman päivitys tehdään vähintään vuosittain ja yksikkökohtaisia omavalvontasuunnitelmia tarkastellaan ja päivitetään vuosikellon mukaisesti. Omavalvontaprosessi sisältää riskien arvioinnin, suunnitelman varsinaisen päivittämisen ja riskien säännönmukaisen seurannan.

Omavalvonnan seurannan toteutuksesta vastaavat toiminnanjohtaja yhdessä yksikköjen vastuuhenkilöiden kanssa. Seurantatietoja hyödynnetään koko toiminnan kehittämisessä

ja suunnitelmien päivittämisessä. Henkilöstö osallistuu aktiivisesti arviointiin ja kehittämis ehdotusten tekemiseen.